

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis
Departamento:	Departamento Acadêmico Saúde e Serviços
Nome:	Herval Daminelli
Siape:	1106639
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	INFORMÁTICA
Titulação:	Especialista

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	35	4. Gestão e Representação	5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas	Web Design	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas	Programação Web	Não	160	60	8
Periódica	Não	Graduação	Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação	Programação Web II	Não	80	60	4

Subtotal: 14.00

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	14

Subtotal: 14.00

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Supervisão e orientação direta de estágio	Orientação de estágio dos alunos do CSTGTI	0.5
Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	Orientação de monitoria de Programação do DASS, de acordo com a portaria Nº 84, de 15 de março de 2021, com validade até o semestre 2021/2	0.5
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Responsável pela orientação de TCC dos seguintes alunos do CSTGTI neste semestre: Lucas Becker, Ingrid de Quadros e Lucas Gustavo da Silva	4
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões pedagógicas dos Cursos CSTGTI e CTDS	1
Atendimento extraclasse	Atendimento aos alunos dos Cursos CSTGTI e CTDS	1

Subtotal: 7.00

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

3. Atividades de Extensão (não informado)

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 204 de 13 de maio de 2021, com validade até o final de 2021/2	Membro de Comissão designada para atender demandas de processos de validação/dispensa de componentes curriculares do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de TI	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 416, de 18 de agosto de 2021, com validade até 30/11/2021	Participação na comissão do ENADE.	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 202 de 13 de maio de 2021, com validade para o período letivo de 2021/2	Composição do Grupo de Trabalho (GT) de Suporte Administrativo e Assuntos Pedagógicos da Área de Gestão do Conhecimento, Administração e Informática do Departamento Acadêmico de Saúde e Serviços, do Campus Florianópolis.	0.5
Portaria em elaboração.	Integrante da comissão de reestruturação do curso CTDS	1
Portaria em elaboração.	Chefia do laboratório de Banco de Dados - Informática do DASS - lab.04	1

Subtotal: 3.50

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 466, de 27 de setembro de 2021, vigente até o final do período letivo de 2021/2	Membro componente do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação (CSTGTI)	0.5
Colegiado Acadêmico de Departamento	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 451 de 21 de setembro de 2021, com validade até 14/03/2023	Membro do Colegiado do Departamento para o Curso de Especialização em Mídias Integradas na Educação	1

Subtotal: 1.50

5. Capacitação (não informado)

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 19/11/2021 20:13:20

Avaliador: adriano.heis - Baseado nas resoluções pertinentes ao momento pandêmico:

RESOLUÇÃO CEPE/IFSC Nº 53, DE 16 DE JULHO DE 2021.

Portaria do colegiado acadêmico de saúde e serviços atualizada: Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis Nº 542 de 29 de outubro de 2021.

"A oferta de atividades não presenciais (ANP) decorrente da pandemia de Covid-19 levou o Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe) a elaborar, com os dirigentes de ensino, um regramento provisório para os registros no Relatório Semestral de Atividades Docentes (RSAD). As flexibilizações estão definidas na Resolução 64/2020 do Cepe, que foi encaminhada ao Conselho Superior (Consup) e aprovadas ad referendum na Resolução 31/2020. O regramento provisório estabelece a adoção de limites de carga horária em caráter excepcional no ano letivo de 2020. Entre as mudanças, a carga horária equivalente a 100% da carga horária de aula que deveria ser distribuída entre organização e apoio ao ensino passará a ser registrada apenas como organização do ensino. Já as atividades de apoio ao ensino poderão ter ampliação de até 100% nos limites previstos pela Resolução 100/2019 do Cepe, assim como as atividades de designação ? nesse último caso, após o atendimento das demandas de ensino."

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
08/10/2021 13:42:46	08/10/2021 23:09:49